

**UCHWAŁA NR XL/394/2021**  
**RADY MIEJSKIEJ W WYRZYSKU**

z dnia 8 października 2021 r.

**w sprawie zmiany Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wyrzysku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 7 ust. 1 pkt 9 i 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), w związku z art. 9 ust. 1 i 2, art. 13 ust. 1 i 2, art. 15 ust. 8 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), Rada Miejska w Wyrzysku uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXVI/209/2016 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 28 października 2016 r. w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wyrzysku (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2016 r. poz. 6682) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w §4 w pkt 19) na końcu zdania kropkę zastępuje się średnikiem;
- 2) w §4 po pkt 19) dodaje się pkt 20) w brzmieniu:

„20) działalność na rzecz rozwoju sektora rybołówstwa i akwakultury.”;
- 3) w §7 po ust. 6 dodaje się ust. 7-12 w brzmieniu:

„7. W razie nieobecności Dyrektora zadania związane z zarządzaniem MGOK wykonuje Zastępca Dyrektora.

8. W MGOK może być jedynie jedno stanowisko Zastępcy dyrektora.

9. Dyrektor powołuje Zastępcę dyrektora spośród pracowników MGOK.

10. W przypadku nie powołania Zastępcy dyrektora w trybie ust. 9 i nie obecności Dyrektora w pracy trwającej co najmniej 30 dni kalendarzowych, Burmistrz Wyrzyska ma prawo powołać Zastępcę dyrektora spośród pracowników MGOK.

11. Odwołanie Zastępcy dyrektora może nastąpić w każdym czasie, a decyzja w tym zakresie należy do Dyrektora.

12. Złożenie rezygnacji z pełnienia funkcji Zastępcy dyrektora jest równoznaczne z odwołaniem jego z funkcji Zastępcy dyrektora.”;
- 4) w §11 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Do składania w imieniu MGOK oświadczeń woli uprawniony jest Dyrektor, zaś w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych - Dyrektor razem z Głównym Księgowym. W razie

nieobecności Dyrektora, do składania w imieniu MGOK oświadczeń woli uprawniony jest Zastępca dyrektora, zaś w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych – Zastępca dyrektora razem z Głównym Księgowym.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrza Wyrzyska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

  
Roman Łuka

## **Uzasadnienie**

**do uchwały Nr XL/394/2021 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 8 października 2021 r.**

### **zmieniającej Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wyrzysku**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) instytucje kultury działają na podstawie aktu o ich utworzeniu oraz statutu nadanego przez organizatora. Organizatorem wobec Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Wyrzysku jest Gmina Wyrzysk. Organem kompetentnym jest zatem Rada Miejska w Wyrzysku do uchwalania statutu jak i jego zmian.

Przewodniczący Rady



*Roman Łuka*

**UCHWAŁA NR XXVI/209/2016  
RADY MIEJSKIEJ W WYRZYSKU**

z dnia 28 października 2016 r.

**w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wyrzysku.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 7 ust. 1 pkt 9 i 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 i poz. 1579), w związku z art. 9 ust. 1 i 2, art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406, z 2014 r., poz. 423, z 2015 r., poz. 337, poz. 1505 oraz z 2016 r., poz. 1020). Rada Miejska w Wyrzysku uchwala co następuje:

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Miejsko - Gminny Ośrodek Kultury w Wyrzysku zwany w dalszej części MGOK posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru prowadzonego przez Organizatora.

2. Organizatorem MGOK w Wyrzysku jest Gmina Wyrzysk.

3. Bezpośredni nadzór nad MGOK sprawuje Burmistrz Wyrzyska.

4. Terenem działania MGOK jest obszar administracyjny Gminy Wyrzysk, a w razie potrzeby poza jej granicami.

§ 2. 1. Siedzibą MGOK jest miejscowość Wyrzysk, ul. Kościuszki 15.

2. W skład MGOK wchodzi:

1) Biblioteka Publiczna w Wyrzysku zlokalizowana w miejscowości Wyrzysk, ul. Kościuszki 15;

2) filia biblioteczna w Osieku nad. Notecią zlokalizowana w miejscowości Osiek nad Notecią, ul. XX-lecia 4.

3. MGOK używa pieczęci:

1) podłużnej o treści: „Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Wyrzysku”,

2) w zakresie prowadzenia biblioteki i oznaczania zbiorów bibliotecznych okrągłej o treści: w otoku „Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury \* Biblioteka \*”, w środku „Wyrzysk” lub w przypadku filii biblioteki ”Osiek n/Not.,,,

4. Swoje statutowe zadania MGOK prowadzi w obiektach przekazanych oraz przekazywanych w przyszłości w miarę potrzeb.

5. W przypadku braku odpowiednich obiektów do prowadzenia działalności, MGOK współpracuje ze wszystkimi szkołami na terenie Gminy, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wyrzysk na podstawie porozumień z dyrektorami szkół.

6. MGOK współpracuje z radami sołeckimi w zakresie upowszechniania kultury i rozwoju czytelnictwa na wsi.

7. Poza wymienionymi placówkami, MGOK współpracuje z organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami, fundacjami oraz instytucjami kościelnymi.

## **Rozdział 2.**

### **Przedmiot i zakres działalności**

§ 3. Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury służy rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb kulturalno - oświatowych, tworzeniu nawyków korzystania z dóbr kultury i udziału w jej tworzeniu oraz kształtowaniu postaw czynnego odbiorcy kultury. MGOK prowadzi działalność na rzecz organizacji i rozwoju czytelnictwa oraz zapewnia dostęp do książki dla mieszkańców Gminy Wyrzysk.

§ 4. Prowadząc działalność kulturalną MGOK w Wyrzysku realizuje podstawowy cel jakim jest umożliwienie jak najszerszej grupie społeczeństwa udziału we współtworzeniu życia kulturalnego Gminy. Do zadań Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury należy:

- 1) kształtowanie, moralnych i patriotycznych postaw, a także umiejętności współżycia w grupie;
- 2) rozwijanie kultury pracy, wypoczynku i życia codziennego;
- 3) tworzenie nawyków do korzystania z dóbr kultury i udział w jej tworzeniu;
- 4) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;
- 5) organizowanie różnorodnych form pracy z dziećmi i na rzecz dzieci;
- 6) wypracowanie programu działalności kulturalno - wychowawczej;
- 7) nadzór nad placówkami kulturalnymi działającymi na terenie Gminy Wyrzysk;
- 8) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowanie wiedzą, kulturą i sztuką;
- 9) kultywowanie tradycji i tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła artystycznego i ludowego;
- 10) utrwalanie tradycji regionalnych oraz popularyzacja osiągnięć kulturalnych regionu Pałuckiego i Wielkopolskiego oraz innych regionów;
- 11) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych;
- 12) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury;

- 13) organizowanie czynnego uczestnictwa mieszkańców Gminy Wyrzysk, w różnorodnych formach działalności sportowej, rekreacyjnej i turystycznej;
- 14) współdziałanie z zakładami pracy, organizacjami społecznymi oraz innymi osobami fizycznymi i prawnymi prowadzącymi działalność kulturalną;
- 15) współdziałanie z organizacjami sportowo - turystycznymi w krzewieniu kultury fizycznej i turystyki;
- 16) popularyzowanie walorów rekreacji ruchowej;
- 17) promocja Gminy Wyrzysk;
- 18) organizacja i rozwój czytelnictwa oraz zapewnienie dostępu do książki mieszkańcom Gminy Wyrzysk;
- 19) w celu rozszerzenia swojej oferty programowej i pełniejszej realizacji zadań, MGOK w Wyrzysku może być członkiem stowarzyszeń i organizacji o charakterze społecznym, kulturalnym.

§ 5. Miejsko - Gminny Ośrodek Kultury, jako ośrodek kultury, realizując zadania w zakresie upowszechniania kultury, rekreacji i turystyki, może w szczególności:

- 1) organizować spektakle, koncerty, występy, festiwale, przeglądy, wystawy, aukcje oraz imprezy plenerowe o charakterze rozrywkowym, sportowym, turystycznym;
- 2) prowadzić naukę języków obcych, naukę gry na instrumentach;
- 3) prowadzić działalność wydawniczą i promocyjną, usługi plastyczne i reklamowe;
- 4) prowadzić kluby, zespoły, sekcje i koła zainteresowań, warsztaty artystyczne;
- 5) świadczyć usługi w zakresie wynajmu lokali i sprzętu oraz wypożyczania kostiumów i rekwizytów;
- 6) prowadzić sprzedaż giełdową dzieł sztuki i artykułów użytku kulturalnego;
- 7) realizować imprezy zlecane;
- 8) świadczyć usługi gastronomiczne w ramach bufetu;
- 9) prowadzić inną działalność wynikającą z potrzeb środowiska;
- 10) prowadzić działania edukacyjne i warsztatowe służące kształceniu umiejętności twórczych zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży;
- 11) prowadzić odpłatne nagłaśnianie imprez kulturalnych organizowanych na zlecenie.
- 12) prowadzić działalność wydawniczą;
- 13) prowadzić odpłatne doradztwo w dziedzinach związanych z działalnością statutową.
- 14) prowadzić działania impresaryjne;

- 15) prowadzić działalność informacyjną i popularyzatorską;
- 16) prowadzić formy doskonalenia zawodowego, szkolenia, warsztaty, działalność instruktażowo-metodyczną, konsultacje i poradnictwo dla pracowników instytucji kultury w zakresie zadań statutowych MGOK;
- 17) udostępniać stanowiska komputerowe z dostępem do internetu;
- 18) świadczyć usługi i sprzedaż wyrobów w ramach funkcjonującej pracowni.

§ 6. 1. W ramach MGOK funkcjonuje biblioteka publiczna, która służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb edukacyjnych, informatycznych i kulturalnych społeczeństwa Gminy Wyrzysk.

2. Do zadań biblioteki należy :

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych bez względu na ich formę, służących zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych, samokształceniowych i kulturalnych, środowiska z uwzględnieniem materiałów dotyczących Gminy Wyrzysk i regionu;
- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno – bibliograficznej na terenie Gminy;
- 3) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany bibliotecznej z uwzględnieniem potrzeb mieszkańców Gminy, także chorych i niepełnosprawnych;
- 4) udostępnianie komputerowych baz danych – faktograficznych, katalogowych, bibliograficznych, tworzenie własnych baz, szczególnie przydatnych społeczeństwu Gminy;
- 5) organizowanie różnego typu imprez popularyzujących wiedzę, kulturę, książkę i czytelnictwo;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami, organizacjami, stowarzyszeniami w zakresie rozwijania i zaspokajania potrzeb czytelniczych mieszkańców Gminy;
- 7) doskonalenie stosownie do wymogów współczesności, form i warsztatu pracy bibliotecznej;
- 8) podejmowanie innych działań dla zaspokajania potrzeb społeczności gminy i realizacji ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

3. W zakresie merytorycznym i szkoleniowym biblioteka publiczna w sprawach wykraczających poza możliwości organizacyjne może bezpośrednio korzystać z pomocy Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu, Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Pantaleona Szumana w Pile.

4. Biblioteka wchodzi w skład ogólnopolskiej sieci bibliotecznej i podlega merytorycznemu nadzorowi Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pile;



### **Rozdział 3.**

#### **Organy zarządzające i doradcze oraz sposób ich powoływania.**

§ 7. 1. W ramach struktury MGOK działają: Ośrodek Kultury oraz Biblioteka Publiczna, całokształtem których kieruje Dyrektor MGOK.

2. Dyrektor zarządza całokształtem działalności i reprezentuje MGOK na zewnątrz.

3. MGOK zarządzany i kierowany jest przez dyrektora, którego powołuje i odwołuje Burmistrz Wyrzyska po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Wyrzysku oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych właściwych ze względu na rodzaj działalności prowadzonej przez MGOK.

4. Burmistrz wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

5. Dyrektor jest organem zarządzającym Ośrodka oraz przełożonym pracowników Ośrodka.

6. Dyrektor składa za Ośrodek oświadczenia woli oraz reprezentuje go na zewnątrz.

### **Rozdział 4.**

#### **Określenie źródeł finansowa MGOK**

§ 8. 1. MGOK gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. MGOK pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów.

3. Podstawą gospodarki finansowej MGOK jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora, określonej corocznie w uchwale budżetowej, sporządzony zgodnie przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 9. Przychodami MGOK są:

1) dotacje Organizatora, w tym:

- a) dotacja podmiotowa na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
- b) dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- c) dotacje celowe na realizację wskazanych zadań i programów,

2) dotacje celowe z budżetu państwa;

3) wsparcie w celu zapewnienia wkładu krajowego niezbędnego do realizacji projektów z udziałem środków europejskich realizowanych przez instytucję;



4) przychody z prowadzonej działalności statutowej, a w szczególności z:

- a) organizacji imprez własnych i imprez zleconych przez inne instytucje i podmioty;
- b) wpłat od uczestników prowadzonych zajęć;
- c) sprzedaży biletów na imprezy własne i obce;
- d) prowadzenia warsztatów, kursów, organizacji szkoleń, kolonii, obozów;
- e) wpłat od uczestników imprez rekreacyjnych;

5) pozostałe przychody w tym:

- a) ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- b) z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- c) ze spadków, zapisów i darowizn od osób fizycznych i prawnych;
- d) umów sponsorskich;
- e) ze sprzedaży usług reklamowych oraz innych usług związanych z działalnością MGOK.

§ 10. Przychód uzyskany z innej działalności może być przeznaczony wyłącznie na realizację celów statutowych, przy czym działalność ta nie może ograniczać ani utrudniać wykonywania zadań statutowych przez MGOK.

§ 11. 1. Do składania w imieniu MGOK oświadczeń woli uprawniony jest Dyrektor, zaś w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych - Dyrektor razem z Głównym Księgowym.

2. Dyrektor może upoważnić innych pracowników MGOK do składania oświadczeń woli w powyższym zakresie. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Organizatora. Nie dotyczy to pełnomocnictw procesowych.

## **Rozdział 5.**

### **Przepisy końcowe**

§ 12. Dyrektor MGOK w Wyrzysku ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.

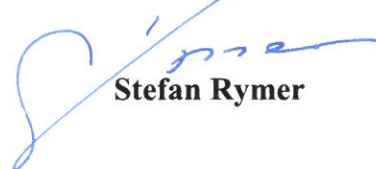
§ 13. Zmiany niniejszego statutu mogą się odbywać wyłącznie w formie uchwały Rady Miejskiej w Wyrzysku.

§ 14. Traci moc uchwała Nr XXVII/49/01 z dnia 29 czerwca 2001 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego ośrodka Kultury w Wyrzysku.

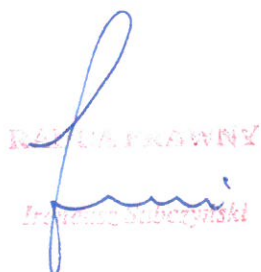
§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wyrzyska.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady



**Stefan Rymer**



**RAFAŁ KRAWNY**  
**Inżynier Odbiorczy**

### Uzasadnienie

do uchwały Nr XXVI/209/2016 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 28 października 2016 roku w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wyrzysku

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury posiada statut nadany uchwałą Nr XXVII/49/01 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 29 czerwca 2001 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wyrzysku, Mając na uwadze przepisy ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o bibliotekach oraz z uwagi na ilość zmian dokonanych w powyższych ustawach w ostatnich latach, opracowano nowy statut dostosowany do wymogów ustawowych i stanowiący jednocześnie o jego przejrzystości. Dodatkowo wprowadza on zmiany dotyczące:

1) nazewnictwa Biblioteka Publiczna w Wyrzysku i filia biblioteczna w Osieku nad Notecią, gdyż nazwa taka jest zwyczajowo przyjęta i jeśli ma być stosowana, powinno to zostać określone w statucie;

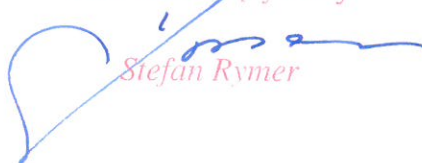
2) dostosowania nazwy działu dotyczącego gospodarki finansowej do zapisów ustawy, tj. zmianę na: „ŹRÓDŁA FINANSOWANIA” oraz uzupełnienia źródeł finansowania instytucji do zapisów zgodnych z ustawą;

3) aktualizacji lokalizacji filii:

a) Biblioteka Publiczna w Wyrzysku zlokalizowana jest w miejscowości Wyrzysk, ul. Kościuszki 15,

b) filia biblioteczna w Osieku nad. Notecią zlokalizowana jest w miejscowości Osiek nad Notecią, ul. XX-lecia 4.

Przewodniczący Rady

  
Stefan Rymer